

Договор-оферта на оказание услуг по проведению мероприятия

г. Москва

20.07.2023 г.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) настоящий документ является официальным публичным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью «Международный центр дополнительного профессионального образования» (ООО «МЦДПО») ОГРН 1197746471614, в лице генерального директора Пустовой Ксении Владимировны, действующего на основании Устава (далее по тексту – «Исполнитель») юридическому или физическому лицу заключить Договор оказания услуг по проведению мероприятия (далее - Договор) на условиях, изложенных в оферте.

Юридическое или физическое лицо, производящее акцепт данной оферты, становится Заказчиком в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, акцепт оферты подтверждает факт заключения договора на условиях, изложенных в оферте.

Оферта — настоящий документ «Договор — оферта на оказание услуг по проведению мероприятия», публичное предложение Исполнителя, адресованное физическим или юридическим лицам, заключить с ним Договор — оферту оказания услуг по проведению мероприятия (далее — Договор) на условиях, содержащихся в Договоре.

Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора. Акцептом по настоящему Договору является факт оплаты Заказчиком стоимости услуг Исполнителя в порядке, предусмотренном настоящим договором, или направления Заказчиком заявки на участие в Мероприятии — в случаях, если формат участия Заказчика в Мероприятии предполагает направление заявки на участие в Мероприятии.

Датой заключения договора признается дата акцепта.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику комплекс услуг, связанных с проведением Исполнителем мероприятия, а Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в порядке и сроки, которые предусмотрены настоящим Договором.

1.2. Под мероприятием Стороны понимают культурное, рекламное, просветительское или иное мероприятие, подробное описание которого публикуется Исполнителем на своем официальном сайте <https://lid.nutritionist4day.ru/business-engine>, в порядке, установленном в п. 2.1.1. настоящего Договора, в соответствии с которым определяется характер проводимого мероприятия.

2. Права и обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Опубликовать информацию о сроке (времени и дате), продолжительности, месте проведения Мероприятия, правилах проведения Мероприятия, иных условиях проводимого Мероприятия. Информация представляется в публичный доступ посредством публикации на официальном ресурсе Исполнителя в сети Интернет, указанном в разделе 12 настоящего Договора, заблаговременно, не позднее 30 (тридцати) календарных дней до дня начала проведения Мероприятия.

2.1.2. Организовать и провести Мероприятие в соответствии с условиями его проведения, опубликованными на официальном сайте Исполнителя и официальном сайте Мероприятия, указанных в разделе 12 настоящего Договора.

2.1.3. Организация Мероприятия Исполнителем включает в себя последовательное совершение следующих действий:

- разработка и утверждение программы Мероприятия;
- разработка и утверждение сценарного плана проведения Мероприятия;
- организация и обеспечение привлечения к проведению Мероприятия третьих лиц;
- проведение и полное организационное сопровождение Мероприятия.

2.1.4. Осуществлять информационную поддержку по вопросам порядка и правил оплаты услуг Исполнителя.

2.1.5. В случае изменения существенных условий проведения мероприятия (даты и места проведения) уведомить Заказчика не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала действия таких изменений путем размещения измененных условий на официальном сайте, указанном в разделе 12 Договора. Заказчик обязуется лично и самостоятельно ознакомиться с данными изменениями.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Проводить фото-, аудио- и видеосъемку во время проведения Мероприятия и использовать полученные материалы по своему усмотрению.

2.2.2. Разрабатывать программу Мероприятия и определять количество и состав третьих лиц, привлеченных для участия при проведении Мероприятия, выступающих на Мероприятии.

2.2.3. Отказать Заказчику в предоставлении услуги в случаях:

- отсутствия свободных мест на мероприятии;
- неоплаты (неполной оплаты) стоимости оказания услуги в установленные сроки;
- при нарушении правил участия в Мероприятии. Лекторы (третьи привлеченные лица) Исполнителя также имеют право в любой момент освободить от участия в Мероприятии любого Заказчика в случае, если своими действиями такой Заказчик создает неудобства для других участников Мероприятия. В этом случае денежные средства Заказчику не возвращаются.

2.2.4. В одностороннем порядке изменять стоимость своих услуг, даты проведения Мероприятия, иные условия проведения Мероприятия, а также условия настоящего Договора без предварительного согласования с Заказчиком, но с соблюдением положений п. 2.1.5.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Своевременно произвести оплату предоставленных Исполнителем услуг в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

2.3.2. Предоставлять Исполнителю полную и достоверную информацию, необходимую для исполнения Исполнителем услуг в соответствии с настоящим Договором.

2.3.3. Самостоятельно ознакомиться с правилами проведения Мероприятий, опубликованных в порядке п. 2.1.1. настоящего Договора.

2.3.4. Информировать Исполнителя об изменении контактных (персональных) данных в письменной форме в течение суток с момента таких изменений путем направления информации на адрес электронной почты, указанный в разделе 12 настоящего Договора.

2.3.5. В случае отказа от участия в Мероприятии письменно уведомить об этом Исполнителя не позднее чем за 21 (двадцать один) календарный день до запланированной даты проведения Мероприятия в письменной форме путем направления информации на адрес электронной почты, указанный в разделе 12 настоящего Договора, об отказе в участии в Мероприятии. Порядок возврата уплаченной суммы за оказание услуги регламентируется в п. 4.1. настоящего Договора.

2.3.6. Пребывать на Мероприятие точно ко времени начала Мероприятия, установленному Исполнителем. В случае опоздания Заказчик не допускается до участия в Мероприятии. Уплаченные денежные средства при этом не возвращаются.

2.3.7. Нести ответственность за сохранность имущества площадки (помещения, территории, мебели, оборудования, аппаратуры), предоставляемой для проведения Мероприятия. В случае причинения ущерба имуществу площадки обязанность по возмещению стоимости имущества, которому причинен вред действиями Заказчика, лежит в полной мере на Заказчике.

2.3.8. Нести ответственность за использование Заказчиком чужих произведений, средств индивидуализации или иных объектов интеллектуальной собственности, охраняемых в соответствии с положениями части 4 ГК РФ. В случае нарушения Заказчиком исключительных прав Правообладателей, Заказчик в полной мере и самостоятельно несет ответственность перед Правообладателем.

2.3.9. Нести ответственность за сохранность собственного имущества Заказчика.

2.3.10. Соблюдать требования Исполнителя, связанные с организацией и проведением Мероприятия, размещенные на официальном сайте Исполнителя и на официальном сайте Мероприятия, указанных в п. 12 настоящего Договора, а также доводимые Исполнителем непосредственно при проведении Мероприятия как устно, так и путем размещения требований и указателей на стендах, стойках информации, поверхности стен и полов, вручения буклетов, транслирования на экранах и мониторах и т. д.

2.3.11. Соблюдать требование нормативно-правовых актов, связанных с мероприятиями по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.3.12. Отказаться от участия в случае появления любых клинических признаков и заболевания гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, включая новую коронавирусную инфекцию (COVID-19).

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Участвовать в Мероприятии лично (очно) и/ или заочно, если Исполнитель предоставляет такую возможность.

2.4.2. Требовать от Исполнителя соблюдение условий настоящего Договора.

2.4.3. Отказаться от участия в Мероприятии с соблюдением требований п. 2.3.5. и п. 4.1. настоящего Договора.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Общая стоимость услуг, оказываемых Исполнителем, на конкретном Мероприятии, устанавливается исходя из выбранных форматов участия.

3.2. Стоимость услуг публикуется на официальном сайте Исполнителя, указанном в разделе 12 настоящего Договора.

3.3. Оплата стоимости услуг, установленной Исполнителем, осуществляется путем 100% предоплаты суммы стоимости услуг в порядке, установленном в п. 3.4. настоящего Договора или оплаты брони и последующей оплаты оставшейся суммы стоимости услуг в соответствии с условиями, указанными на сайте Исполнителя.

3.4. Оплата стоимости услуг, оказываемых Исполнителем, осуществляется посредством перечисления денежных средств с использованием Интернет-эквайринга, или на основании Счета-оферты.

3.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Изменение условий и порядок расторжения Договора

4.1. Заказчик, принявший решение об отказе в участии в Мероприятии согласно п. 2.4.4. настоящего Договора, имеет право получить возврат уплаченной стоимости услуг с учетом нижеследующего:

- в случае уведомления об отказе от участия в Мероприятии в срок не менее, чем 21 (двадцать один) календарный день до начала Мероприятия, Исполнитель возвращает 50% от суммы, уплаченной Заказчиком;
- в случае уведомления об отказе от участия в Мероприятии в срок менее, чем 21 (двадцать один) календарный день, но не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до начала Мероприятия, Исполнитель возвращает 30% от суммы, уплаченной Заказчиком;
- в случае уведомления об отказе от участия в Мероприятии в срок менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до начала Мероприятия, равно как и в случае не уведомления об отказе от участия в Мероприятии, уплаченные Заказчиком денежные средства не возвращаются Исполнителем.

В случае, если Заказчик желает расторгнуть Договор, он обязан направить Исполнителю уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора с адреса электронной почты Заказчика на адрес электронной почты Исполнителя info@dietologi-russia.ru.

Денежные средства, подлежащие возврату Заказчику перечисляются в течение 30 (тридцати) дней с момента получения Исполнителем надлежащим образом заполненного уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора с указанием реквизитов.

4.2. Суммы, удерживаемые Исполнителем от общего размера уплачиваемой Заказчиком стоимости оказания услуг по настоящему Договору, рассматриваются сторонами как суммы фактически понесенных Исполнителем расходов, оплата которых Исполнителю предусмотрена согласно п. 1 ст. 782 ГК РФ.

4.3. Исполнитель не несет ответственность за пропажу или повреждение И имущества Заказчика.

5. Ответственность сторон

5.1. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ с учетом условий настоящего Договора.

5.2. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания услуги, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. Несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями для возврата уплаченных денежных средств.

5.4. В случае если Заказчик по причинам, не зависящим от Исполнителя, не посетил Мероприятие и не уведомил Исполнителя о своем желании отказаться от предоставленных услуг в сроки, указанные в п. 2.3.5. Договора, а равно в сроки, указанные в п. 4.1. настоящего Договора, то услуга считается оказанной надлежащим образом; уплаченные Исполнителю денежные средства возврату не подлежат.

5.5. Заказчик обязуется строго соблюдать меры и правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарные и карантинные правила, нести ответственность перед надзорными органами за соблюдение указанных правил, норм миграционного законодательства и т. п.

5.6. Заказчик несет ответственность за соответствие информации, представленной Исполнителю и другим участникам Мероприятия, требованиям законодательства Российской Федерации.

5.7. Ответственность за ущерб, нанесенный в результате действий или бездействия Заказчика третьим лицам, имуществу Исполнителя или третьих лиц, возлагается на Заказчика.

5.8. Заказчик несет ответственность за любой ущерб, нанесенный зданию, где проходит Мероприятие, оборудованию, находящемуся в его использовании, и самостоятельно возмещает ущерб, причиненный третьим лицам. В случае повреждения или утраты Заказчиком оборудования и/или иного имущества, предоставленного Исполнителем, Заказчик возмещает Исполнителю его стоимость в размере рыночной стоимости имущества.

6. Форс-мажор

6.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), препятствующих полному или частичному исполнению Стороной своих обязательств из настоящего Договора, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

6.2. Под подобными обстоятельствами Стороны понимают:

- стихийные бедствия (ураганы, снегопады, наводнения и т. п.), за исключением не экстремальных явлений сезонного характера;
- забастовки, локауты, эпидемии, эпидемиологическая ситуация и другие экстремальные экономические, социальные и санитарные обстоятельства и связанные с ними ограничения и запреты;
- военные действия, блокады, чрезвычайные положения, введение режима повышенной готовности и иных режимов, с которыми могут быть связаны вводимые ограничения и запреты;
- акты государств, запрещающие (ограничивающие) экспорт или импорт;
- пожары;
- иные обстоятельства вне пределов разумного контроля Сторон.

6.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Заказчик имеет право на участие в Мероприятии, дата, место и иные условия проведения которого изменяются согласно п. 6.1. настоящего Договора.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, решаются Сторонами путем мирных переговоров. Устанавливается обязательный претензионный порядок разрешения споров: до обращения в судебные органы Сторона обязана направить другой Стороне письменную претензию.

7.2. Претензия должна быть рассмотрена в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения другой Стороной. Сторона, получившая претензию, обязана в вышеуказанный срок предоставить стороне, направившей претензию, ответ.

7.3. При истечении срока, установленного в п. 7.2. настоящего Договора, отсутствии ответа на претензию, недостижении согласия между Сторонами, все споры рассматриваются в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения Исполнителя.

8. Применение результатов интеллектуальной деятельности

8.1. Все информационные материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику в процессе проведения Мероприятия, а также фото-, аудио- и видеосъемка, проводимая во время Мероприятия, являются интеллектуальной собственностью Исполнителя, все права на которую защищены законодательством Российской Федерации.

8.2. Видеосъемка и аудиозапись любой части Мероприятия разрешается только при наличии письменного разрешения Исполнителя.

8.3. Исполнитель имеет право в любой момент освободить от участия в Мероприятии Заказчика в случае, если такой Заказчик ведет несанкционированную видеосъемку или аудиозапись. В этом случае денежные средства Заказчику не возвращаются.

8.4. Незаконное использование (воспроизведение, распространение, импорт, публичный показ и т. д.) указанных материалов, информации, произведений и учебных пособий Исполнителя без письменного согласия последнего влечет за собой гражданскую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Заключая настоящий Договор, Заказчик дает согласие на проведение Исполнителем фото-, аудио- и видеосъемки во время Мероприятия, в том числе самого Заказчика, с последующим использованием этих фото-, аудио- и видеоматериалов. В случае несогласия Заказчика на предоставление прав на использование его изображения, он уведомляет об этом Исполнителя в письменной форме по электронному адресу, указанному в разделе 12 настоящего Договора не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения Мероприятия.

8.6. Исполнитель не несет ответственность за использование участниками Мероприятия и иными третьими лицами, привлеченными для участия при проведении Мероприятия результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана (интеллектуальной собственности).

8.7. В случае если исходя из характера Мероприятия Заказчик использует при проведении Мероприятия результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана (интеллектуальной собственности), Ответственность за использование интеллектуальной собственности несет Заказчик.

9. Гарантии и заверения об обстоятельствах

9.1. Заказчик гарантирует, что на момент проведения мероприятия не имеет любых клинических признаков заболевания гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, включая новую коронавирусную инфекцию (COVID-19), не болеет указанными заболеваниями и иными заболеваниями, ставящими под угрозу здоровье иных участников Мероприятия.

9.2. Заказчик обязуется отказаться от участия в Мероприятии при заболевании гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, включая новую коронавирусную инфекцию (COVID-19), иными заболеваниями, ставящими под угрозу здоровье иных участников Мероприятия, а также при появлении первых признаков указанных заболеваний.

9.3. Заказчик обязуется соблюдать требования Исполнителя и нормативно — правовых актов, связанных с мероприятиями по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

9.4. При недостоверности данных гарантий и заверений об обстоятельствах Заказчик обязан в полном объеме возместить Исполнителю причиненные убытки и имущественные потери, в том числе, но не ограничиваясь, возникшие в результате необходимости проведения санитарной обработки помещения, наложения штрафов, приостановления деятельности, возмещения Исполнителем имущественных потерь третьим лицам.

10. Персональные данные

10.1. В соответствии с положениями Федерального закона от «27» июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик настоящим дает Исполнителю свое согласие на сбор и обработку своих персональных данных, а именно: имя, контактный номер телефона, адрес электронной почты, cookie-файлы. Данное согласие действительно также относительно всех фото и видеоматериалов, сделанных на мероприятии силами Исполнителя, а также фото и видеоматериалов, переданных Заказчиком Исполнителю.

10.2. Обработка персональных данных предполагает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение, использование и все прочие действия, связанные с целями и задачами конкретного Мероприятия, а также право на распространение (передачу третьим лицам).

10.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Политикой конфиденциальности в отношении обработки персональных данных Исполнителя, утвержденной Исполнителем и опубликованной на его сайте в сети Интернет, указанном в разделе 12 настоящего Договора.

10.4. Заказчик дает Исполнителю право на обработку персональных данных в связи с предоставлением Заказчику услуг в соответствии с настоящим Договором, в том числе в целях получения Заказчиком рекламных сообщений о мероприятии.

10.5. Не считается нарушением предоставление Исполнителем информации третьим лицам, действующим на основании договора с Исполнителем, для исполнения обязательств перед Заказчиком. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

10.6. Ответственность за передачу персональных данных третьих лиц Заказчиком и получение их согласия на передачу и дальнейшую обработку Исполнителем, иными лицами, действующими в целях исполнения настоящего договора, несет Заказчик. Срок использования предоставленных персональных данных — бессрочно до момента отзыва согласия на обработку персональных данных Заказчиком.

11. Прочие условия

11.1. Договор считается заключенным Сторонами в полном объеме и безоговорочно путем акцепта оферты согласно п. 3. ст. 438 ГК РФ.

11.2. Настоящий Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств.

11.3. Заказчик также дает согласие на использование персональной информации о себе, своих взаимоотношениях с Исполнителем, на использование Исполнителем всей предоставленной Заказчиком информации о себе, своем бизнесе, публикацию материалов о факте получения услуг у Исполнителя в средствах массовой информации — на телевидении, радио, в интернете, в печатных изданиях, социальных сетях, а также публикацию указанных материалов на официальном сайте и в социальных ресурсах Исполнителя.

11.4. Обмен документами по электронной почте, адреса которой указаны в разделе 12 настоящего договора, является надлежащим средством связи для взаимоотношений Заказчика и Исполнителя. Стороны придают юридическую силу документам, направленным по электронной почте. Документы должны быть подписаны Сторонами и отсканированы.

11.5. Услуга считается оказанной Исполнителем в момент завершения Мероприятия и принятой Заказчиком без возражений по качеству и количеству оказанной Услуги, при условии, что Заказчик не выразил их в момент оказания Услуги.

11.6. Стороны пришли к соглашению о приемке оказанных Исполнителем услуг без подписания Акта приема-передачи оказанных услуг.

11.7. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

12. Реквизиты и подписи сторон

<p>Заказчик: Имя, телефон, e-mail, указанные Заказчиком при оплате услуг Исполнителя</p>	<p>Исполнитель: ООО “МЦДПО” ИНН 7703581231 ОГРН: 1197746471614 Юридический адрес: 123112 Москва, Пресненская наб., д. 12, башня “Федерация” восток, оф. А30</p>
--	---

Расчетный счет:

40702810038000193407

В банке: ПАО СБЕРБАНК

БИК: 044525225

Е-mail: info@dietologi-russia.ru

Официальный сайт Исполнителя:

<https://lid.nutritionist4day.ru/business-engine>